



PLANO DE AÇÃO 2017

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora

Site: www.aurpi-amora.pt

Telefone: 212 227 667 **Contribuinte**: 502 020 369

Fax: 212 276 062

Email: aurpiamora@gmail.com

CAE: 88101



INTRODUÇÃO

A AURPIA – Associação Unitária de Reformados, Pensionistas e Idosos da Amora, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social que presta serviços à sociedade e à família. É uma instituição aberta a todos os níveis sociais, em que todos participam, direção, famílias, associados e clientes, cada um a seu nível e a seu modo, na vida da Instituição.

O presente documento, intitulado Plano de Ação, constitui um instrumento facilitador para o conhecimento dos objetivos que a AURPIA pretende alcançar.

Este plano de ação será desenvolvido nas respostas sociais de Apoio Domiciliário e Centro de Dia tendo sempre em conta o grupo alvo e as suas dificuldades. Procura, por isso, sistematizar a totalidade das atividades durante o ano de 2017, nas Áreas de Intervenção.

As atividades a levar a cabo nas várias Áreas de Intervenção, enquadram-se no contexto das competências atribuídas a cada uma delas, de acordo com os objetivos específicos, previamente definidos, em congruência e concorrendo para a observância e realização dos objetivos globais identificados no âmbito das atribuições da Instituição.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



SERVIÇOS, INSTALAÇÕES e EQUIPAMENTOS

Objetivo Geral

▶ Melhorar as condições de trabalho e a qualidade da prestação dos serviços das respostas sociais.

CENTRO DE DIA

O Centro de Dia é uma resposta social, que contribui para a valorização pessoal, partilha de conhecimentos e experiências pessoais, proporcionando ainda durante o dia a resolução de necessidades básicas pessoais, terapêuticas e socioculturais às pessoas afetadas por diferentes graus de dependência, contribuindo para a manutenção da pessoa no seu meio familiar.

Em 2017 a Associação de Reformados e Pensionistas e idosos de Amora pretende efetuar uma requalificação no espaço Centro de Dia, melhorando o espaço físico, dotando-o de equipamentos e áreas que visam uma maior dinâmica e qualidade para os clientes desta resposta social.

OBJETIVOS DE CENTRO DE DIA

- Promoção da dignidade e da qualidade de vida das pessoas mais isoladas e dependentes;
- Proporcionar serviços adequados à problemática bio-psico-social dos utentes;
- Contribuir para o retardamento do processo de envelhecimento;
- Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar;
- Potenciar a integração social.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



SERVIÇOS DE CENTRO DE DIA

- Atividades de animação sociocultural (festas, convívios, bailes, passeios, palestras, exposições, etc.)
- Participação em atividades da comunidade (festas do Concelho, interinstitucionais, inter-serviços);
- Acompanhamento a nível de saúde (medição da tensão arterial, controlo e Administração de medicação, ginástica de manutenção, etc.);
- Serviço social;
- Apoio e acompanhamento em situações de maiores dificuldades de mobilização;
- Serviço de refeições (almoço e lanche);
- Atividades manuais (pintura, artesanato, crochet, etc.

CENTRO DE DIA - Especialização em Demência (a implementar)

Centro de Dia especializado para Pessoas com Doença de Alzheimer e outro tipo de demências, que irá contar com uma equipa multidisciplinar, disponibilizando uma série de atividades terapêuticas, com o objetivo de estimular as competências cognitivas, psico-motoras e sensoriais remanescentes.

Missão:

Disponibilizar serviços individualizados e ajustados à realidade pessoal, familiar, social, psicossocial e situacional de cada pessoa com Demência, promovendo condições e projetos de vida centrados no respeito da sua identidade e dignidade pessoal, em contexto domiciliário ou em contexto de Centro Dia.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



Objetivos:

O Centro Dia com especialização em demência tem como principais objetivos a prestação de serviços que satisfaçam as necessidades básicas do cliente; a prestação de apoio psicossocial, bem como o fomento das relações interpessoais ao nível dos idosos e destes com outros grupos etários a fim de combater o isolamento social.

Serviços a Implementar:

O centro centrar-se-á num atendimento especializado e terapêutico, com recurso ao uso combinado de medicação e terapias não farmacológicas, tais como:

- Estimulação cognitiva;
- Estimulação da autonomia para as atividades da vida diária;
- Terapia ocupacional;
- Estimulação psicomotora;
- Fisioterapia

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

O serviço de Apoio Domiciliário é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades da vida diária - 15 clientes / 7 dias por semana. 40 Clientes / 5ou 6 dias semana.

OBJETIVOS

- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e famílias;
- Prevenir situações de dependência e promover a autonomia contribuindo, assim, para retardar ou evitar a institucionalização;
- Prestar cuidados de ordem física e apoio psicossocial aos clientes e famílias, de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar;
- Apoiar os clientes e famílias na satisfação das necessidades básicas e atividades da vida diária;
- Colaborar ou assegurar o acesso à prestação de cuidados de saúde.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



SERVIÇOS PRESTADOS PELA INSTITUIÇÃO

A Resposta Social de Apoio Domiciliário presta um conjunto de serviços que permite aos utentes permanecerem no seu ambiente familiar e social. Estes serviços são:

SERVIÇOS BÁSICOS

- Fornecer e distribuir refeições confecionadas e seu acompanhamento;
- Prestar cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Tratamento de roupas;
- Proceder a arrumação e pequenas limpezas no domicílio;
- Acompanhamento do utente ao exterior;
- Aquisição de géneros alimentícios e outros artigos;
- Acompanhamento, recreação e convívio;
- Contactos com o exterior.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



SERVIÇOS COMPLEMENTARES

Estes serviços, serão contratualizados com o clientes e/ ou sócios, de acordo com as suas necessidades, mediante pagamento adicional, que terá como base de cálculo o número de horas despendidas a multiplicar pelo custo/hora do pessoal disponibilizado. Os serviços complementares a disponibilizar pela AURPIA serão os seguintes:

- Limpezas gerais;
- Engomadoria;
- Orientação e acompanhamento de pequenas alterações no domicílio que permitam mais segurança e conforto ao utente;
- Acompanhamento, recreação e convívio;
- Pequenas reparações no domicílio;
- Acompanhamento e apoio em situações de urgência através de um serviço teleassistência;
- Fornecimento de ajudas técnicas;
- Acompanhamento pessoal na residência durante períodos previstos no Serviço Básico.

COOPERAÇÃO

A cooperação com as parcerias, IPSS, organismos públicos e projetos continuará a merecer a nossa atenção, para desenvolver e reforçar um trabalho de articulação já existente. Apesar disso continuaremos a privilegiar a criação de novas parcerias sociais (institucionais, empresariais e organismos públicos):

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



- Articulação com as Instituições Autárquicas
- Articulação com o IEFP de Estágios Profissionais e Formação Profissional, entre outros
- Articulação com as Instituições de Saúde Locais
- Articulação com as Escolas
- Articulação com outras IPSS, Associações e Instituições Locais
- Articulação com as entidades formadoras
- Participação na Rede Social
- Participação no Conselho Local de Ação social do Seixal
- Participação na Comissão Social de Freguesia de Amora

ALARGAMENTO DO SERVIÇO DE APOIO DOMICILIARIO

(7 DIAS POR SEMANA A 24HORAS)

Objetivos: Alargar o apoio a 10 clientes com acompanhamento 7 dias de semana a 24horas.

Financiamento: Protocolo com o Centro Regional de Segurança Social de Setúbal.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



CANTINA SOCIAL

(PROGRAMA DE EMERGÊNCIA ALIMENTAR)

Objetivos:

- Criado em Abril de 2012, o Programa de Emergência Alimentar está inserido na Rede Solidária de Cantinas Social, que permite garantir às pessoas e/ou famílias que mais necessitam, o acesso a refeições gratuitas:
- Em Maio de 2013 o Programa de Emergência Alimentar foi alargado para 100 refeições diárias.

Financiamento:

• Protocolo com o Instituto da Segurança Social, IP.

O Governo pretende mudar em 2017 as cantinas sociais por um "modelo de apoio alimentar, isto é, os beneficiários vão receber os alimentos em cru o que os vai tornar mais autónomos.

FUNDO EUROPEU DE AJUDA AOS CARENCIADOS – FEAC

O Fundo Europeu de Ajuda aos Carenciados (FEAC) é uma ação anualmente promovida pela Comissão Europeia e que adota um plano de atribuição de recursos aos Estados-Membros, para o fornecimento e distribuição de géneros alimentícios provenientes das existências de intervenção a favor das pessoas mais necessitadas da União Europeia. Ao Instituto da Segurança Social / Centros Distritais (CDIST) compete coordenar a execução do Plano Anual de distribuição dos produtos alimentares, nas respetivas áreas geográficas de atuação.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



Podem ser beneficiários do FEAC, desde que em território nacional, todas as famílias/pessoas e Instituições/clientes cuja situação de dependência social e financeira for verificada e reconhecida.

A AURPIA apoia atualmente 35 famílias/pessoas carenciadas.

Até à presente data, não foi efectuada qualquer distribuição de produtos alimentares, nem dada qualquer justificação por parte do Centro Distrital da Segurança Social de Setúbal, para que a própria AURPI Amora possa também justificar esta situação às famílias beneficiárias.

BENEFICIÁRIOS

O plano de ação e orçamento da Associação Unitária de Reformados Pensionistas e Idosos de Amora está direcionado a 51 clientes de Centro de Dia, 35 em serviço de Apoio Domiciliário (5 dias por semana) e 15 de serviço de Apoio de Domiciliário (7 dias por semana). As atividades também são para os sócios que pretendem integrar e usufruir das mesmas.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



ATIVIDADES SÓCIO-RECREATIVAS

Objetivo Geral

- Prevenir situações de isolamento social;
- Estimular as suas capacidades de comunicação;
- Respeitar o ritmo de cada cliente/sócio e as suas dificuldades de adaptação e a cada atividade;
- Promover interação entre o Centro de Dia e o Apoio Domiciliário;
- Proporcionar satisfação pessoal / realização pessoal;
- Promover a sociabilidade e os laços de solidariedade;
- Promover integração e participação social.
- Proporcionar uma vida mais harmoniosa, atrativa e dinâmica com a participação e envolvimento do idoso na instituição.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
Baile com música ao vivo (atividade para o Centro de Dia)	Promover o convívio, a interação e o movimento corporal entre os clientes.	Preparação da sala para o baile	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Colaboradores, Professor de música.	Aparelhagem, microfones, uma guitarra, e garrafas de água.		Semanal
SESSÕES DE AUTOCONHE- CIMENTO (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Partilhar temas da atualidade; Dinâmicas de autoconhecimento; Identificação de sentimento e saber como os expressar partilhando-os com os outros; Desenvolver as capacidades cognitivas.	Seleção de várias atividades individuais e em grupo.	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Auxiliar de Ação Direta.	Jornais e revistas.		Semanal
JOGOS (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Estabelecer relações inter-pessoais.	Organizar diversos jogos, como: o bingo, jogos tradicionais, etc.	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Utentes do Centro de Dia, Auxiliar de Ação Direta, e voluntários.	Jogos diversos.		Semanal

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com

Site: www.aurpi-amora.pt Contribuinte: 502 020 369 CAE: 88101



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
CULTURAL (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Estimular a participação dos clientes e sócios nas atividades da Associação; Promover a autoestima, interação e o convívio com membros de outras instituições;	Convidar colaboradores privilegiados na área da música, poesia, canto, Divulgação da atividade.	Direção, Funcionárias Administrativas, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Participantes, Voluntários, Colaboradores, Câmara Municipal do Seixal e Junta de Freguesia de Amora.	Aparelhagem e lanche.	250€	Bimensal.
GERONTOMO- TRICIDADE (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Capacitar o idoso para a execução das atividades da vida diária; Treinar a força, equilíbrio, resistência, a coordenação e a flexibilidade.	Procurar vários exercícios específicos para a grande idade.	Professor de Ginástica e Animadora Sociocultural (Apoio Domiciliário).	Material de terapia ocupacional.	375€	Bissemanal

Contribuinte: 502 020 369 **CAE:** 88101



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
O MEU ANIVERSÁRIO (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Comemorar os aniversários; Promover o convívio e a autoestima.	Elaborar um postal de aniversário e cantar os parabéns.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Clientes, voluntários, Funcionárias da Cozinha.	Postais e quando necessário o bolo de Aniversário.		Sempre que um utente faz anos.
PORTUGAL VISTO POR NÓS (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Dar a conhecer as regiões do nosso País de forma mais aprofundada.	Seleção dos locais de visita; escolher o dia e a data da visita; tratar do transporte.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Funcionárias Administrativas, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Voluntários, C.M. Seixal, J.F.de Amora.	Autocarro, Almoço e Lanche.	500€	A definir

Fax: 212 276 062 Email: aurpiamora@gmail.com

CAE: 88101

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora

Site: www.aurpi-amora.pt

Contribuinte: 502 020 369

Telefone: 212 227 667



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZA ÇÃO
ATELIERS DIVERSOS (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Desenvolver a motricidade fina; Desenvolver a criatividade; Despertar o interesse pela pintura; Aprendizagem de novas técnicas como de pintura a óleo, em tecido, em tela, gesso, azulejo, vitral, madeira, etc. Humanização dos espaços interiores e exteriores.	Seleção de alguns desenhos temáticos para serem pintados com vários tipos de tintas. Execução de trabalhos temáticos/decorativ os para: Carnaval, Páscoa, Primavera, Santos Populares, Natal (entre outros)	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Utentes do Centro de Dia, Crianças, Coordenadora do A.T.L., Colaboradores, Auxiliar de Ação Direta.	Material diverso.	300€	Trissemanal.
PASSEIOS AO AR LIVRE E NA ZONA RIBEIRINHA DE AMORA (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Fortalecer integralmente os músculos e ossos; Manter os idosos saudáveis e ativos;	Organizar o passeio, dar água e um chapéu.	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Auxiliares de Ação Direta, Colaboradores e Voluntários.	Sem material específico.		Sazonal.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
ENCONTROS INTERGERACIO NAIS E INTERCÂMBIO ENTRE INSTITUIÇÕES (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Interação de idosos entre si e crianças; Partilha de afetos e conhecimentos; Interação de instituições; Promover intercâmbio cultural e social entre idosos.	Articulação com as professoras/ educadoras responsáveis, articulação com outras instituições e preparação dos encontros.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Funcionárias Administrativas, Utentes do Centro de Dia e Apoio Domiciliário, Crianças, Educadores Responsáveis, Colaboradores, Câmara Municipal do Seixal, Junta de Freguesia de Amora, Auxiliar de Ação Direta.	Autocarro, Almoço e Lanche.	100€	A definir.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com

Site: www.aurpi-amora.pt Contribuinte: 502 020 369 CAE: 88101

agina



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
ATIVIDADES SÓCIO RECREATIVAS Festas temáticas/comemorati vas (aniversário do grupo coral, Carnaval, Páscoa, aniversário da AURPIA, S. Martinho, Natal, Arraial) Atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário	Promover o convívio e interação entre os clientes/sócios e promover a autoestima.	Organizar, preparar o salão, receber os sócios e clientes.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Funcionárias Administrativas, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Voluntários, Colaboradores, Câmara Municipal do Seixal, Junta de Freguesia de Amora	Material logístico.	2000€	A realizar nas datas ou épocas festivas.
EXPRESSÃO DRAMÁTICA (Atividade para o Centro de Dia)	Estimular as suas capacidades cognitivas, prevenir e retardar o envelhecimento.	Seleção de uma peça de Teatro, ensaio da peça, preparação do cenário	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Utentes do Centro de Dia, Colaboradores.	Material diverso.		Outubro, Novembro e Dezembro.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com

Site: www.aurpi-amora.pt Contribuinte: 502 020 369 CAE: 88101

 $\frac{1}{2}$



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
ESPAÇO RELIGIOSO (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Proporcionar aos clientes de centro de dia um espaço de fé e reflexão.	Convidar as entidades religiosas.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Utentes do Centro de Dia, Colaboradores, Padre da Igreja da Amora.	Sem material específico.		Semanal
TROCA DE RECEITAS (atividade para o Centro de Dia e Apoio Domiciliário)	Estimular a memória; Promover o convívio e a autoestima.	Confeção de doces e bolos para consumo da AURPIA e troca de receitas.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Auxiliar de Ação Direta, Utentes, Voluntários, Funcionárias da Cozinha.	Diversos.		Bimensal.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com

Site: www.aurpi-amora.pt Contribuinte: 502 020 369 CAE: 88101

Página **L** S



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
A HORA DO CINEMA (atividade para o Centro De Dia)	Promover a autoestima e a interação entre os clientes com visualização de vários filmes portugueses	Escolher o filme, preparar a sala e fazer pipocas.	Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Voluntários.	Televisão, DVD.		Mensal
CIBER ESPAÇO	Experienciar a realidade virtual; Estimular o contacto com velhos amigos, parentes distantes e diversidade de informação.	Ações de formação e informação.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Funcionárias Administrativas, Encarregada de Setor, Utentes e sócios da AURPIA.	Computadores, software, internet		A aguardar parceria com a Associação Rato.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
GRUPO CORAL	Dar a conhecer os cantares tradicionais das terras de origem dos participantes; Proporcionar bemestar e convívio.	Ensaios, divulgação do grupo, atuações.	Ensaiador, elementos participantes, Direção.	Viatura, água engarrafada e sala para ensaio.	150 €	Semanal.
GRUPO DE BORDADOS	Aprendizagem de novas técnicas; Aperfeiçoamento dos conhecimentos já adquiridos; promover o convívio entre as alunas.	Divulgação do grupo.	Professora de bordados, Alunas, Direção, Funcionárias Administrativas,	Sala.		Bissemanal.

Rua dos Vidreiros, nº 7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com



ATIVIDADES	OBJETIVOS	TAREFAS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS MATERIAIS	ORÇAMENTO	CALENDARIZAÇÃO
BAILES	Promover o convívio e interação entre os idosos; Promover a autoestima; Promover o movimento corporal.	Contratos de conjuntos musicais; preparar o salão; receber os sócios; organizar.	Direção; Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Funcionárias Administrativas, Encarregada de Setor, Organista, Funcionários, Voluntários.	Material logístico, alimentos, aparelhagem.	6.000€	Bissemanal.
EXCURSÕES E PASSEIOS	Conhecer novos locais; interagir com outros idosos, conhecer novos hábitos e costumes.	Selecionar os locais para a realização das excursões, inscrever participantes, acompanhar o grupo.	Direção, Diretora Técnica (Assistente Social), Animadora Sociocultural, Encarregada de Setor, Funcionárias Administrativas, Câmara Municipal do Seixal.	Material logístico, transporte	500€	Entre Junho e Outubro.

As atividades que estão inseridas no plano de ação são todas adaptadas ao tipo de população alvo.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com

Site: www.aurpi-amora.pt Contribuinte: 502 020 369 CAE: 88101

ágina $Z_{m{\prime}}$



COMUNICAÇÃO E IMAGEM

A comunicação e imagem irá merecer particular atenção e empenho durante o desenvolvimento da imagem da AURPIA. Este desenvolvimento será refletido na criação e dinamização de um site, blogs e boletim digital.

Apostaremos fortemente na divulgação do nome da Associação e das suas atividades.

ORÇAMENTO TOTAL E FINANCIAMENTO DAS ATIVIDADES

	Orçamento Total e Recursos Financeiros									
Afetos a Câmara Municipal do Seixal	Afeto à entidade/instituição	A propor à Autarquia	Orçamento Total							
2,800.00€	5,875.00€	1,500.00€	10,175.00€							

Os indicadores de avaliação irão ser feitos através de um plano de avaliação que vai servir para a Resposta Social de Centro de Dia e a Resposta Social de Apoio Domiciliário.

Este plano de ação pode ser condicionado pelo fator económico, de participação e meteorológico.

Rua dos Vidreiros, nº7 2845-456 Amora **Telefone**: 212 227 667 **Fax:** 212 276 062 **Email**: aurpiamora@gmail.com